

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
Уральский экономический колледж


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 04 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»
для специальности 43.02.11 «Гостиничный сервис»

Екатеринбург
2018г.

Рабочая программа **рассмотрена и одобрена** предметной (цикловой) комиссией по дисциплинам профессионального учебного цикла специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм»

Протокол № 2 от 29 мая 2018 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии

 /А.Н. Шмидт

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.11 «Гостиничный сервис» (базовой подготовки), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 475.

УТВЕРЖДЕНА решением педагогического совета АНО СПО Уральский экономический колледж

Протокол № 3 от «21» июня 2018 г.

Заместитель директора по учебно-организационной работе

 / А.В. Болотин

Организация разработчик: Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Уральский экономический колледж»

Преподаватель – разработчик рабочей программы: Шеметова Т.Г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является частью программы подготовки специалистов среднего звена, составленной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.11 «Гостиничный сервис» базовая подготовка**, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 475.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла учебного плана.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины — требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

уметь:

- применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций;
- вести бухгалтерский учет:
 - основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;
- определять финансовые результаты;
- работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету;

знать:

- понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю;
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;

- порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;
- виды прикладных программ по бухгалтерскому учету;

В результате освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.

ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.

Данные результаты достигаются при использовании активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при помощи электронных образовательных ресурсов, информационно-компьютерных технологий, решения задач.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 80 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 54 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 26 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма)

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	54
В том числе:	
Теоретические занятия	42
Практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
Итоговая аттестация	экзамен

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма)

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	66
Итоговая аттестация	экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

«Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Сущность, цели и законодательное регулирование бухгалтерского учёта; Предмет и метод бухгалтерского учёта. Функции, задачи и принципы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в организациях. Права и обязанности главного бухгалтера. Организационная структура бухгалтерии. Права и обязанности работников бухгалтерии. Объекты бухгалтерского учета: имущество организации и источники его образования, хозяйственные операции.	10	1
	Практические занятия Группировка имущества по видам и по источникам образования.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 1. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы изучение нормативных документов; закрепление материала по группировке средств по видам и источникам, придумать условие для группировки средств предприятия.	4	3
Тема 2. Бухгалтерский баланс организации.	Содержание учебного материала Бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды балансов. Характер влияния хозяйственных операций на структуру бухгалтерского баланса.	10	1
	Практические занятия Составление вступительного баланса и оценка влияния хозяйственных операций на баланс следующей отчетной даты; определение типов хозяйственных операций.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 2.	4	3
Тема 3. Счета и двойная запись	Содержание учебного материала Бухгалтерские счета их назначение, строение и взаимосвязь с балансом. двойная запись операций на счетах, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Простые и сложные бухгалтерские проводки. Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.	12	1

	Принципы учёта основных хозяйственных процессов деятельности организации и финансовых результатов. Формы бухгалтерского учета.		
	Практические занятия Открытие счетов на основании баланса. Отражение хозяйственных операций на счетах с помощью двойной записи. Запись операций по синтетическим и аналитическим счетам. Обобщение данных учета в оборотных ведомостях. Составление баланса на следующий месяц. Учет процесса заготовления; учет процесса производства; учет процесса реализации.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Изучение форм бухгалтерской отчетности	8	3
Тема 4. Формирование учетной политики в соответствии с международными стандартами.	Содержание учебного материала	10	1
	Учётная политика и организация бухгалтерского учёта; Особенности бухгалтерской профессии и профессиональные бухгалтерские организации; Международные стандарты учёта и адаптация к ним российской системы учёта.		
	Практические занятия Начало ведения бухгалтерского учета в бухгалтерской программе 1С: Бухгалтерия предприятия 8.1». Свод сведений об организации и параметров учетной политике в программе. Пополнение Констант и справочников а программе. Организация аналитического и синтетического учета в программе. Регистрация хозяйственных операций в программе. Ввод начальных остатков по счетам бухгалтерского учета в программе. Формирование оборотно-сальдовой ведомости и входящего бухгалтерского баланса в программе.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 4. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы Изучение международных стандартов, элементов учетной политики Подготовка к зачетному мероприятию.	10	3
	Всего	80 часов	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиапроектор,
- проекционный экран
- калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативная база:

1. Кодексы РФ (Налоговый, Трудовой)
2. Методические указания по бухгалтерскому учёту материально-производственных запасов (утверждены приказом Минфина России от 28 декабря 2001г. № 119н, с изменениями и дополнениями)
3. Методические указания по бухгалтерскому учёту основных средств (утверждены приказом Минфина России от 13 октября 2003г. № 91н. с изменениями и дополнениями)
4. Методические рекомендации по бухгалтерскому учёту затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, 10 услуг) в сельскохозяйственных организациях (утверждены Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 06.06.2003г. № 792)
5. Письмо Минфина России от 27.12.2013г № 07-01-06/57795 «Об упрощенных способах ведения бухгалтерского учёта, включая упрощённую бухгалтерскую (финансовую) отчётность»
6. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учёта

- финансово-хозяйственной деятельности организаций (утверждены приказом Минфина России от 31 октября 2000г. №94н. с изменениями и дополнениями)
7. Положения по бухгалтерскому учёту с 1-24, утверждённые Министерством финансов России
 8. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчётности организаций» (с изменениями и дополнениями)
 9. Федеральный закон от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»
 9. Федеральный закон от 29.12.2006г № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (с изменениями и дополнениями)

Основные источники:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02641-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8DFC14EA-D55E-49EA-94FA-B848150B1D49
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 423 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3641536B-A29A-4727-B7FF-B4A3C9909909
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению — 5-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 159 с. — (Серия : Правовая библиотека). — ISBN 978-5-534-03270-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0B110E77-8547-4351-8DB5-096F577C2037

Дополнительные источники

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06024-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/21B99A73-D34A-4BE4-A9D9-458D819F566A

2. Глущенко, А. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для СПО / А. В. Глущенко, С. В. Солодова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 346 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09325-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/12304F6A-3561-4F13-AD83-6C3A7ADBC61E
3. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для СПО / Н. А. Проданова, В. В. Лизяева, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова ; под ред. Н. А. Продановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 275 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02465-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2D118B43-32DE-4CB9-960B-96CE58888A05
4. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02782-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3490386E-E0DA-4DA4-9894-BC88D3694D85
5. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-05192-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AA1B0DC0-E409-4B7F-9DF7-A86822951326
6. Глущенко, А. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для академического бакалавриата / А. В. Глущенко, С. В. Солодова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 347 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-07051-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5A2AA03F-505F-4803-A0F1-EBF64F86C2F6
7. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 536 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03496-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A9473610-9871-4DC1-B59A-F2A9CB078EE9
8. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 2 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03493-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E4D984D7-C8E2-419E-A1E9-A49F2F0201EE
9. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для СПО / И. М. Дмитриева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018.

- 495 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9677-7.
— Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3AADAB4D-7C6C-4C0F-A61E-11642E14A781
10. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для СПО / А. С. Алисенов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 464 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05596-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BEDB211B-F246-46D2-A221-889B08D33C77
11. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 464 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05116-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BAF8FB8F-098A-42A6-8F00-13B67FAD04DB
12. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08981-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/78228594-768B-4805-906A-A3A67A1A9852
13. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 273 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08982-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6CEC7C23-DB71-4C03-B988-096018E73201
14. Каверина, О. Д. Управленческий учет: учебник и практикум для СПО / О. Д. Каверина. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 389 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03476-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E579ABDA-BBBA-4865-B158-0BF2C5EE0537
15. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для СПО / С. И. Коренкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 197 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06695-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F0D2F865-9D50-41AF-930A-061DA230536C
16. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для СПО / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под ред. Н. И. Малис. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09959-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EF968043-7C20-4571-A1C3-40B442DAE002

Интернет- ресурсы:

1. СПС «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» (<http://www.kodeks.ru>)
3. СПС «Гарант» (<http://www.garant.ru>)
4. <http://repetitor-nachbuh.ru/index.php/map-site>
5. Интернет -ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С:Бухгалтерия) (<http://www.buh.ru>)
6. Журнал «Бухгалтерский учет»<http://www.buhgalt.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоения умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
уметь: <ul style="list-style-type: none">– применять нормативное - применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;– ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;– следовать методам и принципам бухгалтерского учета;– разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций;– вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала,– кредитов и займов;– определять финансовые результаты;	Практическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа, устный опрос, письменный опрос, тестирование

<ul style="list-style-type: none"> - работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учет 	
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю; - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - план счетов бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, - материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, - собственного капитала, кредитов и займов; - виды прикладных программ по бухгалтерскому учету. 	<p>Практическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа, устный опрос, письменный опрос, тестирование, экзамен</p>